



भारतीय दार्शनिक अनुसंधान परिषद्  
(भारत सरकार, मानव संसाधन विकास मंत्रालय)  
INDIAN COUNCIL OF PHILOSOPHICAL RESEARCH  
(Government of India, Ministry of Human Resource Development)



Prof. Sachchdanand Mishra  
Member-Secretary

F. No. 12-4/2021-22/P&R/ICPR/Main  
July 28, 2021

Dear Sir/Madam,

Indian Council of Philosophical Research (ICPR) has been supporting celebration of World Philosophy Day, which, as declared by UNESCO, has been usually observed on third Thursday of November of the year. For this, the Council invites applications from the Departments of University or such Educational Institutes/Organizations to hold some academic events, like Seminars/Workshops/Colloquiums/One-day Meet etc., in Philosophy at the Regional/ Local Level. The application should be routed through the Registrar/Dean/Director of the Institute. The sanctioned amount shall be released through the Registrar/Dean/Director.

To commemorate and celebrate the event, one of the following themes may be selected.

- Theories of Truth and Knowledge.
- Basic Values Embodied in Indian Culture and their Relevanc to National Reconstruction.
- Philosophical Contribution of Contemporary Thinkers.
- Philosophy, Science and Technology.
- Philosophy of Man and Environment.
- Social and Political Philosophy.
- Comparative and Critical Study of the Philosophical Systems/Movements and Religions.
- Logic, Philosophy of Mathematics and Philosophy of Language.
- Ethics of Globalization.
- Sports Ethics.
- Post Independence Indian Philosophy.
- Critical Thinking and Philosophizing.

The selected Universities will be provided a grant up to **Rs. 15,000/- (Non-revised)** for conducting this event by online. The faculty and students of neighboring universities and institutions may be invited without exceeding the budget of ICPR. Additional budget, if required may be arranged from the host institute or other sources.

Honorarium per Lecture/Resource Person is Rs. 2,500/-.

Incidental Expenditure not more than Rs. 5,000/- for internet/rapporteurs/preparation of webinar banners etc.

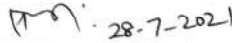
The programme should be planned in such a way that it should be conducted between **3rd Thursday of November, 2021 to 31st January, 2022**. Statement of account of the entire expenditure supported by Original Bills/Vouchers, Script of papers, **Academic Report with photographs in MS Word, Single file on the programme should be submitted to the Council at the earliest on completion of the programme the link for reports on ICPR Website.**

The Council reserves the rights to Select/Reject any application as deemed fit.

Applications in the prescribed format and Bank Authorization Form is **available with this announcement** may be submitted to the Council by **September 15, 2021**. Preference will be given to those who have not availed this grant during the last three years.

With regards,

Yours sincerely,

  
( Sachchdanand Mishra )

स्वच्छ भारत अभियान (पर्यावरण को स्वच्छ बनाएँ)

E-mail: [icpr@bol.net.in](mailto:icpr@bol.net.in), [icprhqrs@gmail.com](mailto:icprhqrs@gmail.com) Website: <http://www.icpr.in>

मुख्य कार्यालय : दर्शन भवन, 36 तुगलकाबाद इन्स्टिट्यूशनल एरिया, महरीली बंदरपुर रोड, नई दिल्ली - 110062 दूरभाष : +91-11-29901516, 29901527 टेलिफैक्स : 29964750

Head office: Darshan Bhawan, 36, Tughlakabad Institutional Area, M.B. Road, New Delhi-110062 Tel.: +91-11-29901516, 29901527 Telefax: 29964750

लखनऊ कार्यालय : 3/9, विपुल खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ- 226010 टेलिफैक्स : +91-522-2392636 E-mail: [icprlkw@gmail.com](mailto:icprlkw@gmail.com)

Lucknow Office : 3/9, Vipul Khand, Gomti Nagar, Lucknow-226010 Telefax: +91-522-2392636 E-mail: [icprlkw@gmail.com](mailto:icprlkw@gmail.com)



भारतीय दार्शनिक अनुसंधान परिषद्  
(भारत सरकार, मानव संसाधन विकास मंत्रालय)  
INDIAN COUNCIL OF PHILOSOPHICAL RESEARCH  
(Government of India, Ministry of Human Resource Development)



प्रोफेसर सच्चिदानन्द मिश्र  
सदस्य-सचिव

फाइल संख्या 12-4/2021-22/योजना एवं शोध/मेन  
जुलाई 28, 2021

प्रिय महोदय/महोदया,

भारतीय दार्शनिक अनुसंधान परिषद् विश्व दर्शन दिवस के उपलक्ष्य में कार्यक्रम आयोजन हेतु अनुदान प्रदान करता है। विश्व दर्शन दिवस, जो यूनेस्को की घोषणा के अनुसार सामान्यतः प्रतिवर्ष नवम्बर के तीसरे बृहस्पतिवार को पड़ता है इसे क्षेत्रीय/स्थानीय स्तर पर दर्शन से संबंधित संगोष्ठी/एक दिवसीय सम्मेलन/संवाद/कार्यशाला जैसी शैक्षिक गतिविधियां करके मनाने के लिए परिषद् विश्वविद्यालय के विभागों और अन्य शैक्षिक संस्थानों/संगठनों से आवेदन आमंत्रित करती है। यह आवेदन संस्था के निदेशक/डीन/रजिस्ट्रार के माध्यम से भेजे जाने चाहिए। स्वीकृत राशि, निदेशक/डीन/रजिस्ट्रार के माध्यम से जारी की जाएगी।

इस आयोजन के लिए निम्नलिखित में से किसी विषय को चुना जा सकता है :

1. सत्य और ज्ञान का सिद्धांत
2. भारतीय संस्कृति में निहित मौलिक मूल्य तथा राष्ट्रीय पुनर्निर्माण में उनकी प्रासंगिकता।
3. समकालीन विचारकों का दार्शनिक योगदान.
4. दर्शन, प्रौद्योगिकी और विज्ञान
5. मानव का दर्शन और पर्यावरण
6. समाज और राजनीतिक दर्शन
7. दार्शनिक प्रणालियों/आंदोलनों और धर्म में तुलनात्मक और समालोचनात्मक अध्ययन
8. तर्क, गणित दर्शन और भाषा का दर्शन
9. वैश्वीकरण की नैतिकता
10. क्रीडा परक नैतिकता
11. स्वातन्त्र्योत्तर भारतीय दर्शन
12. आलोचनात्मक चिंतन और दर्शन

चयनित विश्वविद्यालय को इस आयोजन के लिए 15,000.00 रुपये (गैर-संशोधित) राशि का अनुदान दिया जाएगा। भारतीय दार्शनिक अनुसंधान परिषद् द्वारा स्वीकार बजट की सीमा में रहते हुए निकटवर्ती विश्वविद्यालयों और संस्थानों के छात्र और अध्यापकों को आयोजन के लिए अधिक राशि की आवश्यकता पड़े तो इसे मेजबान संस्थान या किसी अन्य स्रोत से प्राप्त किया जा सकता है।

प्रति व्याख्यान/विशेषज्ञ मानदेय :- 2,500.00 रुपये

इंटरनेट/संपर्ककर्ता/वेबीनार बैनर इत्यादि के लिए आकस्मिक व्यय राशि 5,000.00 रु से अधिक नहीं होनी चाहिये।

इस कार्यक्रम की योजना इस तरह बनाई जाए कि यह कार्यक्रम नवंबर 2021 के तीसरे गुरुवार से 31 जनवरी 2022 के बीच आयोजित किया जाए। समूचे खर्च का ब्यौरा मूल बिल / बाउचर/पेपरो का आलेख/एम.एस वर्ल्ड में फोटो के साथ आकदमिक रिपोर्ट /कार्यक्रम पर एकल फाइल, कार्यक्रम की समाप्ति पर परिषद् को यथार्थीय परिषद् की वेबसाइट रिपोर्ट, लिंक भेज सकते हैं।

परिषद् किसी भी आवेदन को स्वीकृत/अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

आवेदन का निर्धारित प्रारूप और बैंक प्राधिकरण प्रपत्र इस धोषणा के साथ परिषद् की वेबसाइट पर उपलब्ध है, जिसे परिषद् में 15 सितंबर 2021 तक प्रस्तुत किया जा सकता है। विच्छेद तीन वर्षों के दौरान जिन्होंने अनुदानों का लाभ नहीं उठाया उन लोगों को प्राथमिकता दी जाएगी।

सादर,

भवदीय,

(सच्चिदानन्द मिश्र)

स्वच्छ भारत अभियान (पर्यावरण को स्वच्छ बनाएं)

E-mail: [icpr@bol.net.in](mailto:icpr@bol.net.in), [icprhqrs@gmail.com](mailto:icprhqrs@gmail.com) Website: <http://www.icpr.in>

मुख्य कार्यालय : दर्शन भवन, 36 तुगलकाबाद इन्स्टिट्यूशनल एरिया, महरीली बंदरपुर रोड, नई दिल्ली - 110062 दूरभाष : +91-11-29901516, 29901527 टेलिफैक्स : 29964750

Head office: Darshan Bhawan, 36, Tughlakabad Institutional Area, M.B. Road, New Delhi-110062 Tel.: +91-11-29901516, 29901527 Telefax: 29964750

लखनऊ कार्यालय : 3/9, विपुल खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ- 226010 टेलिफैक्स : +91-522-2392636 E-mail: [icprkw@gmail.com](mailto:icprkw@gmail.com)

Lucknow Office : 3/9, Vipul Khand, Gomti Nagar, Lucknow-226010 Telefax: +91-522-2392636 E-mail: [icprkw@gmail.com](mailto:icprkw@gmail.com)



**APPLICATION FOR FINANCIAL ASSISTANCE FOR ORGANIZING LECTURE PROGRAMS**

[World Philosophy Day (WPD), Periodic Lecture (PL), Indian Philosophers' Day (IPD), International Day of Yoga (IDY), Buddha Jayanti Lecture (BJL), Mahaveera Jayanti Lecture (MJL), Study Circle Lecture (SCL), Other Lecture Programmes]

*(Please Prefer to Type-set Filled-in Data in the Format.)*

[A]

**1. Application for :**

If other Lecture Programmes, mention the Head/Title of the Same.

**2. Category: Gen/SC/ST/OBC:**

**3. (a) Personal Title: Sri / Sriyukt / Srimati / Kumari / Mr./ Ms. /Mrs. :**

**(b) Official Title: Dr./ Professor:**

**4. Name, Designation & Official/ Departmental Address of the Applicant/Organizer:**

**Telephone/Mobile No.:**

**E-mail ID:**

(All communications will be made by this Email ID, and Phone No. will be used for urgent communications.)

**3. (a) Whether the same or any Programme of ICPR was organized by the Same Applicant/Dept./ Same Univ., in Last 3 Years?:**

**(b) If so, whether the matters of Accounts were Settled or still Pending?**

**4. Name and designations of the Invited/Proposed / Speakers or Resource persons and Title of Their Proposed Presentations:** (Provide in separate page, if space is insufficient. Provide the Theme of Presentations in Detail in Separate Pages.)

(1)

(2)

(3)

(4)

**8. Dates of the Programme in Order of Preference:**

**(1):**

**(2) :**

**(3):**

**(4):**

**9. Number of Students of the Organizing Department**

**(a) U.G.:**

**; (b) P.G.:**

**; (c) M. Phil:**

**; (d) Ph. D :**

[B]

**Details of the Budget Proposal for The Programme**

10. Estimate of Proposed Expenditure under Different Heads (extra lines may be added):

(a) \_\_\_\_\_ Rs.

(b) \_\_\_\_\_ Rs.

(c) \_\_\_\_\_ Rs.

Total Rs.

(d) Financial assistance expected from ICPR: Rs.

(e) Financial assistance from other sources, like the Concerned Department/University/Voluntary Organizations/Business Houses/ Individuals, etc., apart from ICPR Grant:

Rs. \_\_\_\_\_

(f) Total Amount required for organizing the Programme Rs. \_\_\_\_\_

[C]

**1. Official Bank Details (Institution/Dean/Director/Registrar/Principal/HOD) of the Payee's Institution through which the grant amount will be disbursed.**

Name of the Account Holder as in the bank account (Institution or the Designated One)

Name of the Bank:

Address of the Branch of the Bank

IFSC:

Account No. **(Do not provide in the format. ICPR will ask for, if the application is selected):**

[D]

**UNDERTAKING**

1. I certify that the above-mentioned information is correct to best of my knowledge and belief.
2. The bank account details are authentic and entered here with knowledge of the account holder.
3. The sanctioned amount will be utilized for the purpose and within the period for which it is sanctioned.
4. **Immediately, after the completion of the event, Soft copy of detailed academic reports and photographs in MS Word file will be uploaded in the designated link / sent to ICPR by Email attachment.** The statement of expenditure along with original Vouchers, completed in all respects, will be submitted to the Council within one months of the actual event/programme with detailed reports and photographs of the event.
5. Other Terms and Conditions to be laid down by the Council and stated in Sanction Order will be complied.

(Signature of the Applicant/Organizer)

6. Forwarding Authority:

Dean/Director/Registrar/Principal  
(Signature and Seal)

H.O.D, Dept. of \_\_\_\_\_  
(Signature with Seal)